

## **Положение об общественном Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Главе муниципального образования «Правдинский городской округ»**

### 1. Общие положения

1.1. Общественный совет по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Главе муниципального образования «Правдинский городской округ» (далее – Совет) является постоянно действующим, коллегиальным совещательным органом, образованным в целях создания благоприятного инвестиционного климата, развития инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории муниципального образования «Правдинский городской округ».

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования «Правдинский городской округ», а также настоящим Положением.

1.3. В состав Совета входят должностные лица органа местного самоуправления, специализированных организаций, представителей бизнес-объединений, инвесторов, крупнейших налогоплательщиков на территории муниципального образования и депутаты Совета депутатов муниципального образования «Правдинский городской округ».

1.4. Решения, принятые Советом, носят рекомендательный характер.

### 2. Основные цели и задачи Совета

2.1. Основными целями деятельности Совета являются:

- согласование и координация действий бизнес-сообщества и администрации муниципального образования «Правдинский городской округ» в вопросах улучшения инвестиционного климата, оказание содействия социально-экономическому развитию на территории муниципального образования «Правдинский городской округ»;
- оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Правдинский городской округ»;
- вовлечение инвесторов (включая субъектов малого и среднего предпринимательства) в разработку и реализацию политики по привлечению инвестиций, общественную экспертизу инвестиционных проектов;
- рассмотрение инициатив бизнес-сообщества.

2.2. Основными задачами деятельности Совета являются:

- разработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционных проектов и процессов, стимулированию инвестиционной активности на территории муниципального образования;
- разработка рекомендаций по организации взаимодействия органов местного самоуправления и участников инвестиционного процесса, в том числе рекомендаций по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия;

- формирование предложений по обеспечению взаимодействия участников инвестиционного процесса с органами государственной власти Калининградской области и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти;
- разработка предложений по приоритетным направлениям развития муниципального образования «Правдинский городской округ»;
- рассмотрение проектов документов стратегического планирования инвестиционной деятельности на территории муниципального образования, анализ хода и результатов реализации данных документов, подготовка предложений по их корректировке;
- отбор, рассмотрение и обсуждение инвестиционных проектов, принятие решений о целесообразности поддержки реализации представленных на рассмотрение инвестиционных проектов;
- рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в их реализации;
- проведение общественной экспертизы инвестиционных проектов;
- разработка предложений по формированию муниципальных нормативных правовых актов по поддержке малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Правдинский городской округ»;
- рассмотрение иных вопросов, касающихся реализации инвестиционных проектов, развития предпринимательства на территории муниципального образования «Правдинский городской округ».

### 3. Права и обязанности членов Совета

#### 3.1. Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для принятия решения;
- проводить совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с участием заинтересованных лиц и организаций;
- формировать постоянные и временные рабочие (экспертные) группы;
- привлекать в установленном порядке специалистов для проработки вопросов, выносимых на рассмотрение Совета;
- осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации.

#### 3.2. Члены Совета обязаны:

- регулярно принимать участие в деятельности Совета, в том числе в мероприятиях, проводимых в рамках деятельности Совета (опросах, обсуждениях, дискуссиях, голосованиях и т. д.);
- руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением.

#### 3.3. Члены Совета имеют право:

- вносить письменные предложения по формированию плана работы Совета;
- разрабатывать и предлагать к рассмотрению на заседаниях Совета информационные материалы по осуществлению инвестиционной политики на территории муниципального образования «Правдинский городской округ»;
- в письменном виде готовить предложения и замечания к повестке дня заседаний Совета и предоставлять их секретарю Совета;

- в случае отсутствия на заседании по уважительной причине изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания Совета;
- в случае несогласия с принятым на заседании решением Совета изложить в письменном виде свое особое мнение, которое оформляется на отдельном листе и приобщается к протоколу заседания Совета;
- выступать в средствах массовой информации с информацией о своей деятельности в составе Совета.

3.4. Члены Совета действуют на общественных началах.

#### 4. Порядок организации деятельности Совета

4.1. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

4.2. Председателем Совета является Глава муниципального образования «Правдинский городской округ».

4.3. Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета;
- принимает решение о проведении заседания Совета;
- организует контроль за выполнением решений Совета.

4.4. Секретарь Совета отвечает за организацию подготовки заседаний Совета, обеспечение контроля за выполнением решений Совета.

4.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание ведет председатель Совета, а в случае его отсутствия - заместитель председателя. Дату и время проведения заседания устанавливает председатель Совета. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

4.6. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывают председатель Совета и секретарь. В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания. При равном разделении количества голосов право решающего голоса предоставляется председателю Совета.

4.7. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Секретарь Совета.

4.9. Информация о деятельности Совета размещается в местных средствах массовой информации, на интернет-странице об инвестиционной деятельности на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования «Правдинский городской округ» либо интернет-странице на интернет-портале об инвестиционной деятельности Калининградской области.