

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
проведения проверок при осуществлении  
муниципального земельного контроля**

I. Общие положения

1. Административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля (далее - административный регламент) определяет порядок, сроки и последовательность действий при проведении проверок при осуществлении муниципального земельного контроля в отношении органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан (далее - субъекты проверок).

2. Организация и проведение проверок при осуществлении муниципального земельного контроля в отношении органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан проводится в соответствии с: Земельным кодексом РФ от 25.10.2001г. №136-ФЗ, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ), Федеральным законом РФ от 26.12.2008г. №294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ), Федеральным законом от 24.07.2002г. №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (далее - Федеральный закон № 101-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010г. № 489 "Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014г. № 1515 «Об утверждении правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль», Законом Калининградской области от 21.12.2006г. №105 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Калининградской области», постановлением Правительства Калининградской области от 17.03.2015г. №120 «Об установлении порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Калининградской области», решением Совета депутатов муниципального образования «Правдинский городской округ» от 27.01.2016г. № 2 «Об утверждении Положения «О муниципальном земельном контроле».

3. Уполномоченным органом администрации муниципального образования «Правдинский городской округ», осуществляющим муниципальный земельный контроль, является отдел земельных отношений управления сельского хозяйства администрации муниципального образования «Правдинский городской округ» (далее - орган муниципального контроля).

Должностным лицом, осуществляющим муниципальный земельный контроль, является главный специалист отдела земельных отношений управления сельского хозяйства администрации муниципального образования «Правдинский городской округ» (далее - должностное лицо).

Муниципальный земельный контроль осуществляется в форме проведения плановых документарных и (или) выездных проверок, внеплановых документарных и

(или) выездных проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований земельного законодательства, охраны и использования земель.

## II. Требования к порядку осуществления муниципального земельного контроля

4. Порядок информирования об осуществлении муниципального земельного контроля.

4.1. Информация о порядке осуществления муниципального земельного контроля предоставляется органом муниципального контроля:

- посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального образования «Правдинский городской округ»;
- в средствах массовой информации, районной общественно-политической газете «Верный путь»;
- путем устного консультирования физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных объединений и их представителей;
- по телефону, письменным сообщением на устное или письменное обращение;
- посредством размещения на информационном стенде.

4.2. По телефону предоставляется следующая информация:

- график (режим) работы органа муниципального контроля, должностных лиц, уполномоченных предоставлять информацию по телефону, и приема граждан;
- входящие номера, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства материалы проверки и иные документы;
- решения по конкретному заявлению.

4.3. Посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального образования «Правдинский городской округ» в сети Интернет предоставляется следующая информация:

- о месте нахождения, контактных телефонах, адресе электронной почты;
- о нормативных правовых актах по вопросам проведения проверок соблюдения земельного законодательства (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);
- административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля;
- график (режим) работы органа муниципального контроля и порядка и времени приема граждан, индивидуальных предпринимателей, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов;
- ежегодные планы проведения плановых проверок в отношении субъектов проверок, формируемые на текущий год;
- информация о результатах проведения проверок соблюдения земельного законодательства в форме отчета.

4.4. Информация о месте нахождения органа муниципального контроля:

Место нахождения: Калининградская область, г. Правдинск, площадь имени 50-летия Победы, д. 1.

Почтовый адрес для направления документов и обращений:

238400, Калининградская область, г. Правдинск, площадь имени 50-летия Победы, д. 1, администрация муниципального образования «Правдинский городской округ», управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Правдинский городской округ».

График (режим) работы органа муниципального контроля:

понедельник	08.30 – 17.30
вторник	08.30 – 17.30
среда	08.30 – 17.30
четверг	08.30 – 17.30

