

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРАВДИНСКИЙ РАЙОН»
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 60

от «24» 01 2009г.
г. Правдинск

**Об утверждении Положения управления
сельского хозяйства администрации
муниципального образования
«Правдинский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением районного Совета депутатов от 22.10.2008г. № 153 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Правдинский район» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение об управлении сельского хозяйства администрации муниципального образования «Правдинский район» в соответствии с приложением.

2. Постановление администрации района от 24.12.2004г. № 997 считать утратившим силу.

Глава администрации
МО «Правдинский район»



С.А.Крапивный

Приложение к постановлению главы администрации муниципального образования «Правдинский район» от 24 января 2009г. № 60

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении сельского хозяйства
администрации муниципального образования
«Правдинский район»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Правдинский район» является структурным подразделением администрации муниципального образования «Правдинский район», осуществляет государственные полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства.

1.2. Управление сельского хозяйства обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

Полное официальное наименование:

- управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Правдинский район».

Краткое официальное наименование:

- управление сельского хозяйства.

1.3. Место нахождения управления сельского хозяйства - Калининградская область, муниципальное образование «Правдинский район».

Юридический адрес управления сельского хозяйства:

238400, Калининградская область, город Правдинск, площадь 50-летия Победы, дом 1.

1.4. Управление сельского хозяйства несет установленную законодательством ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него задач, подчиняется непосредственно главе администрации муниципального района, а в части координации своей деятельности Министерству сельского хозяйства и рыболовства Правительства Калининградской области.

1.5. Управление сельского хозяйства в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами

Калининградской области, Уставом МО «Правдинский район», Постановлениями и Распоряжениями органов местного самоуправления муниципального образования « Правдинский район», приказами и Распоряжениями Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства и рыболовства Правительства Калининградской области и настоящим Положением.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

2. Основными задачами управления сельского хозяйства являются:

- 2.1. Реализация государственной политики в области сельского хозяйства и продовольствия, создание условий для эффективного ведения сельскохозяйственного производства, переработки и реализации продукции;
- 2.2. Развитие рыночных отношений и предпринимательства на основе сельскохозяйственной кооперации, агропромышленной интеграции, проведение аграрных и земельных преобразований;
- 2.3. Изучение проблем агропромышленного комплекса и социально-экономических вопросов развития села;
- 2.4. Разработка предложений по созданию режима наибольшего благоприятствования для привлечения инвестиций на развитие агропромышленного комплекса;
- 2.5. Содействие внедрения передовых современных технологий в сельскохозяйственное производство, информационно-консультационное обеспечение предприятий, организаций АПК района, малых форм хозяйствования на селе;
- 2.6. Осуществление контроля в сельскохозяйственных и других организациях агропромышленного комплекса целевого и эффективного использования бюджетных средств;
- 2.7. Проведение мониторинга использования земельных ресурсов, мелиоративных систем, производства сельскохозяйственной продукции.

III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ (ПОЛНОМОЧИЯ) УПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

3.1. Осуществляет отдельные государственные полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства, выраженной в форме предоставления субсидий юридическим и физическим лицам:

- на реализованное молоко;
- на поддержку племенного животноводства;
- на развитие отрасли свиноводства;
- на развитие отрасли птицеводства;
- на реализацию молодняка крупного рогатого скота;

- на возмещение части затрат по оплате процентной ставки по привлеченным кредитам в Российских кредитных организациях;
- на возмещение части затрат по приобретению оборудования, сельскохозяйственной техники и скота на условиях лизинга;
- на производство продукции растениеводства;
- на возмещение части затрат на приобретение средств химизации;
- на возмещение части затрат на приобретение оригинальных и элитных семян;
- на возмещение части затрат на страхование урожая сельскохозяйственных культур.

3.2. Разрабатывает предложения по основным направлениям аграрной политики, прогнозирует развитие и размещение отраслей АПК района.

3.3. Содействует развитию всех форм собственности и хозяйствования, формированию и деятельности рыночных инфраструктур в отраслях АПК района;

3.4. Участвует в разработке и реализации государственных, районных целевых программ развития отраслей сельского хозяйства, перерабатывающей промышленности, проведения аграрных и земельных преобразований;

3.5. Участвует в реализации продовольственной, бюджетной, налоговой, кредитной, инвестиционной, ценовой, страховой и социальной политики в отраслях сельского хозяйства, перерабатывающей промышленности и предприятий сервисного обслуживания АПК;

3.6. Организует ведение бухгалтерского учета, статистической отчетности.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

4.1. Управление сельского хозяйства по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий имеет право:

- на обеспечение финансовыми и материальными ресурсами отдельных государственных полномочий за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из областного бюджета;
- на получение разъяснений из органов исполнительной власти Калининградской области в сфере агропромышленного комплекса, управления и распоряжения государственным имуществом Калининградской области, бюджета и финансов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;
- запрашивать у сельскохозяйственных товаропроизводителей муниципального образования и получать от них сведения, необходимые для осуществления переданных отдельных государственных полномочий;
- дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных отдельных государственных полномочий в случае и порядке, предусмотренных Уставом муниципального образования.

4.2. Управление сельского хозяйства при осуществлении отдельных государственных полномочий обязано:

- осуществлять отдельные государственные полномочия надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять сбор, проверку и представление в Министерство сельского хозяйства и рыболовства правительства Калининградской области документов и информации, необходимых для начисления и выплаты юридическим и физическим лицам субсидий в порядке, установленном Законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области;
- перечислять юридическим и физическим лицам средства областного бюджета, направленные для выплаты субсидий в соответствии с Законами и иными нормативными актами Калининградской области;
- вести обособленный учет операций со средствами областного бюджета, направляемыми для выплаты субсидий;
- предоставлять отчетность об использовании полученных средств областного бюджета в порядке, установленном законодательством;
- осуществлять контроль целевого использования юридическими и физическими лицами полученных субсидий;
- обеспечивать целевое и эффективное использование финансовых и материальных ресурсов, выделенных для осуществления отдельных государственных полномочий;
- предоставлять органам исполнительной власти Калининградской области документы и необходимую информацию, связанную с осуществлением отдельных государственных полномочий;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области.

V. РУКОВОДСТВО УПРАВЛЕНИЕМ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

5.1. Управление сельского хозяйства возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от нее главой администрации муниципального района;

5.2. Начальник управления сельского хозяйства осуществляет руководство, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление сельского хозяйства задач и функций;

- представляет интересы управления сельского хозяйства муниципального района без доверенности, готовит договоры и выполняет распорядительные функции по управлению имуществом и денежными средствами ;
- разрабатывает и утверждает смету расходов на содержание управления сельского хозяйства в пределах утвержденных ассигнований на соответствующий период;
- разрабатывает и представляет на утверждение штатное расписание управления сельского хозяйства;

- издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности управления сельского хозяйства;
- принимает на работу и увольняет с работы работников управления сельского хозяйства;
- утверждает должностные инструкции работников управления сельского хозяйства;
- принимает меры поощрения и дисциплинарного воздействия к работникам управления сельского хозяйства;
- участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой муниципального района, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию управления сельского хозяйства;
- выполняет поручения главы муниципального района.

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение об управлении сельского хозяйства осуществляется постановлением главы администрации муниципального района.

6.2. Возложение на управление сельского хозяйства обязанностей, не предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

6.3. Управление сельского хозяйства создается, реорганизуется и ликвидируется по решению районного Совета депутатов.